

В случае если в платежном документе на оплату жилого помещения и/или коммунальных услуг указаны ФИО прежнего собственника, необходимо обратиться в диспетчерскую, либо подать заявление в электронном виде на электронную почту.

Обращаем Ваше внимание: открытие финансового лицевого счета производится с даты государственной регистрации прав на жилое помещение.

Для открытия финансового лицевого счета в связи со сменой собственника жилого помещения путем очного обращения, необходимо предоставить следующие документы:

1. Заявление на открытие ФЛС. Вы можете заполнить бланк заявления на сайте и распечатать, либо подать онлайн на электронную почту.
2. Паспорт собственника/нанимателя (страницы с фото и с пропиской (оригинал/копия));
3. Правоустанавливающие документы на жилое помещение (выписка из ЕГРП/ЕГРН);
4. Документы, подтверждающие оплату начислений за жилое помещение и коммунальные услуги на прежнего собственника (при наличии);
5. Показания приборов учета на момент передачи жилого помещения, зафиксированные в вышеуказанном заявлении, квитанции (при наличии).

Для открытия финансового лицевого счета в связи со сменой собственника жилого помещения путем электронного заявления на электронный адрес:

1. Необходимо предоставить вышеперечисленные документы в скан-копии.

Обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента возникновения права собственности. При обращении с заявлением об открытии нового финансового лицевого счета в связи со сменой собственника, лицевой счет по умолчанию открывается с даты регистрации права собственности. Данная информация отразится в платежном документе текущего месяца, в случае подачи заявления до закрытия отчетного периода. Информация, переданная после, отразится в следующем отчетном периоде!